

Опубликовано «01» января 2026 года

Агентский договор на оказание туристских услуг

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Мальдивес-бонус», именуемое в дальнейшем «Компания», в лице Генерального директора Новиковой Ольги Станиславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Агент», в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Агент, действуя по поручению Компании, совершает за вознаграждение действия по бронированию и реализации физическим и юридическим лицам (далее - Туристы) отдельных туристских услуг.

1.2. Агент имеет право реализовать приобретенные в рамках настоящего Договора услуги только Туристам. Заключение Агентом субагентских или иных посреднических договоров о реализации отдельных туристских услуг допускается только с письменного согласия Компании. При этом Агент несет полную ответственность перед Компанией за действия/бездействие субагентов.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Агент обязуется:

2.1.1. Организовать реализацию отдельных туристских услуг на основе заключения с Туристами письменных договоров, содержание которых определяется и не должно противоречить Закону Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.1.2. Исполнять поручение по настоящему Договору своевременно и надлежащим образом, руководствуясь указаниями Компании и действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.3. При заключении договора предоставить Туристу достоверную информацию о туристских услугах, включая (но не ограничиваясь) о потребительских свойствах услуг; о всех третьих лицах, которые будут оказывать отдельные услуги, входящие в перечень оказываемых услуг, если это имеет значение, исходя из характера оказываемых услуг; о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания; об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания; о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах и требованиях (в объеме, необходимом для совершения путешествия); о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране (месте) временного пребывания, в которые Турист может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу Туристу; о национальных и религиозных особенностях страны (места) временного пребывания, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей среды; об иных особенностях путешествия.

2.1.4. Ознакомить Туристов с информацией интернет-сайта Компании, каталогами, предоставленными Компанией, и иными документами, предложенными Компанией. Информация по каждому туристическому направлению, включая сведения о категории и звездности средств размещения, типах номерного фонда, понятии расчетного часа и др., получена Компанией из официальных источников и размещена на сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Факт бронирования отдельных туристских услуг свидетельствует о получении Агентом полной, необходимой и достаточной информации о туре и его потребительских свойствах.

2.1.5. Агент обязан представлять Компании Отчет об исполнении поручения не позднее чем через 5 рабочих дней после окончания каждого отчетного периода. Отчетным периодом является календарный месяц.

2.1.6. Перечислить Компании денежные средства, полученные от реализации отдельных туристских услуг Туристам, в порядке и сроки, которые установлены настоящим Договором и приложениями к нему.

2.2. Компания обязуется:

2.2.1. Принять от Агента все исполненное по настоящему Договору.

2.2.2. Своевременно предоставлять Агенту информацию о перечне и стоимости предоставляемых отдельных туристских услуг, исходя из действующих прайс-листов.

2.2.3. Своевременно передавать Агенту все документы, необходимые Туристам для совершения путешествия. Услуги, предоставляемые Агентом Туристу, но не подтвержденные Компанией, не являются предметом настоящего Договора и предоставляются Агентом самостоятельно и под свою ответственность.

2.2.4. Выплатить Агенту вознаграждение за выполнение поручения по настоящему Договору.

2.2.5. При наличии возражений по Отчету Агента сообщить о них в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня получения Отчета.

2.3. Компания вправе вносить мотивированные предложения об изменении отдельных туристских услуг.

2.4. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность персональных данных, ставших им известными при исполнении обязанностей по настоящему Договору, а также безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Агент гарантирует Компании получение необходимых разрешений от всех субъектов персональных данных на обработку персональных данных Компанией, иными третьими лицами в целях исполнения настоящего Договора.

3. Порядок взаимодействия Компании и Агента при бронировании отдельных туристских услуг

3.1. На основании полученных от Туристов заказов Агент в письменной форме по электронной связи направляет соответствующие Заявки Компании для бронирования отдельных туристских услуг. В Заявке должна содержаться следующая информация: количество туристов с указанием фамилии, имени, отчества, пола, даты рождения, паспортных данных; маршрут тура; даты начала и окончания поездки; информация о размещении и питании; вид транспортной перевозки, количество проездных документов по каждой категории; информация о трансфере; информация о страховании туристов от несчастных случаев и внезапного заболевания; иные необходимые условия и сведения в отношении бронируемых отдельных туристских услуг.

3.2. Компания, получившая Заявку, в течение 3 рабочих дней письменно информирует Агента о подтверждении бронирования отдельных туристских услуг в соответствии с его Заявкой или об отказе (далее - Лист бронирования).

3.3. Обязательства Агента перед Компанией по каждой конкретной отдельной туристской услуге возникают с момента подтверждения Компанией бронирования по заказу Агента. Аннуляция бронирования, включая изменение параметров тура, производится в аналогичном порядке.

3.4. Комплект документов, необходимых для совершения путешествия и подтверждающих право Туриста на оплаченные им отдельные туристские услуги, готовится Компанией. Комплект документов включает в себя проездные документы, страховой полис, ваучер принимающей стороны, информационные материалы об особенностях путешествия и др. В зависимости от целей путешествия пакет может содержать различные документы.

3.5. Компания выставляет счет для оплаты Туристом, который передает Агенту. В случае непредоставления или неполного (неверного) предоставления Агентом информации Компания имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до момента предоставления необходимой информации Агентом. Компания вправе не проводить проверку актуальности, правильности и подлинности документов и информации, предоставленных Агентом.

3.6. Обязанность передать Агенту комплект документов для Туриста возникает у Компании только после получения полной оплаты за забронированные отдельные туристские услуги в соответствии с выставленным счетом.

3.7. Агент вправе в любое время в письменной форме аннулировать Заявку, при условии оплаты Компании фактически понесенных ею расходов.

4. Порядок взаимодействия Компании и Агента в случае предъявления претензий Туристов и в иных случаях

4.1. При поступлении претензии по качеству оказанных услуг от Туриста непосредственно в адрес Агента последний в течение 1 рабочего дня направляет Компанию претензию и приложенные к ней документы, подтверждающие фактические обстоятельства, на которых основана претензия, а также копии договора возмездного оказания туристских услуг, приложений к договору, платежных документов, подтверждения бронирования Заявки Туриста и др.

4.2. В случае поступления претензии от Туриста непосредственно в адрес Компании последняя в течение 10 календарных дней с момента получения претензии рассматривает ее по существу и направляет Туристу ответ о принятом решении. Агенту в этом случае направляется копия ответа.

4.3. Если после проверки требования Туриста будут признаны обоснованными, то они удовлетворяются Компанией либо Агентом - в случаях, когда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором ответственность перед Туристом должен нести Агент или Компания.

5. Вознаграждение Агента

5.1. Размер вознаграждения Агента устанавливается в Листе бронирования и удерживается Агентом самостоятельно из денежных средств, полученных Агентом от реализации туристских услуг Туристам, при этом, возмещение расходов, связанных с исполнением поручения по настоящему Договору, производится не сверх, а в рамках вознаграждения, причитающегося Агенту.

5.2. Денежные средства, полученные Агентом от реализации туристских услуг Туристам, должны быть перечислены Компании в срок, указанный в Листе бронирования, но не позднее даты начала путешествия. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Компании. В случае нарушения Агентом порядка и сроков оплаты, Компания вправе аннулировать бронирование.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. По договорам страхования и перевозки ответственность перед Туристом несут соответственно перевозчик или страховая компания. Перевозочный документ и страховой полис являются надлежащим доказательством заключения Туристом договоров с транспортной и страховой компаниями.

6.3. Стороны не отвечают за решения официальных российских или иностранных организаций, нанесших ущерб Туристу, в том числе за решение о неоткрытии Туристу визы или депортации Туриста из места временного пребывания.

6.4. Сторона, виновная в нарушении обязательств, условий или сроков, предусмотренных настоящим Договором, за свой счет компенсирует документально подтвержденный ущерб, который был из-за этого нанесен другой Стороне или Туристу.

6.5. Агент за свой счет компенсирует материальный ущерб, который возник у Компании или Туриста по причине предоставления Агентом недостоверных сведений или ненадлежащих, недостаточных документов или их несвоевременного предоставления.

6.6. Агент и Компания не несут ответственности за материальный ущерб, который возник у Туриста по причине предоставления им Агенту недостоверных сведений или ненадлежащих, недостаточных документов или их несвоевременного предоставления.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие воздействия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить любыми доступными для Сторон средствами и которые возникли после заключения настоящего Договора.

7.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, должна без неоправданной задержки известить об этом другую Сторону, указав в извещении срок, в течение которого предполагается исполнить обязательства. Надлежащим доказательством указанных выше обстоятельств будет служить документ, выданный соответствующим компетентным государственным ведомством.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 14 календарных дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

8. Разрешение споров

8.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров обязателен для Сторон. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить письменный мотивированный ответ в течение 10 календарных дней с момента получения претензии.

8.2. Все споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

9. Срок действия и порядок расторжения настоящего Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует, пока одна из Сторон не заявит в письменной форме о его расторжении, направив уведомление об этом другой Стороне не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения.

9.2. Расторжение Договора не освобождает Стороны от обязанности исполнить все финансовые и иные обязательства, возникшие до момента прекращения действия Договора.

9.3. При расторжении настоящего Договора Агент обязан перевести на счет Компании все денежные средства, полученные Агентом от Туристов до прекращения договорных обязательств.

9.4. Настоящий Договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. Условия обмена документами и информацией

10.1. В соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Стороны пришли к соглашению о равнозначности информации в электронной форме, подписанной простой электронной цифровой подписью, документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью руководителя или уполномоченного им иного должностного лица Стороны, при выполнении Сторонами условий Договора.

10.2. Порядок проверки электронной подписи: документ считается подписанным простой электронной подписью Стороны при соблюдении следующих условий: документ оформлен в виде фотокопии документа на бумажном носителе, подписанного собственноручной подписью руководителя или уполномоченного им иного должностного лица Стороны и приложен в качестве вложения в сообщение электронной почты, отправленного с адреса, указанного в разделе «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Договора. При этом на фотокопии должен быть явно различим текст документа, подписи уполномоченных лиц и оттиск печати.

10.3. Официальными каналами связи для передачи документов и (или) информации являются: электронная почта; личный кабинет Агента; система электронного документооборота.

11. Заключительные положения

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

11.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

12. Адреса и реквизиты Сторон

Компания:

ООО «Мальдивес-бонус»

Адрес: 115035, г. Москва, Руновский пер., д. 8, стр. 1, помещ. 2/1

ОГРН: 1235000110586, ИНН: 5022076108, КПП: 770501001

Телефон: + 7 (499) 110-03-21

Электронная почта: info@maldives-bonus.com

Сайт: www.maldives-bonus.com

Расчётный счет: № 40702810420000042375

Название банка: ООО «Банк Точка»

Корр. счет: 30101810745374525104

БИК: 044525104

Идентификатор участника электронного документооборота (ЭДО):

2ВМ-5022076108-502201001-202404190817075340514